北海道情報大学通信教育部事務部
2019/10/1 作成　初版

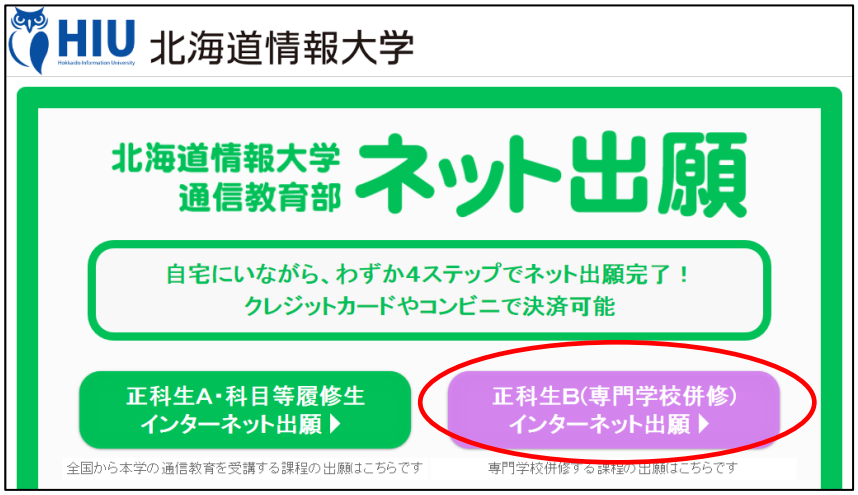
ネット出願の操作手順

ネット出願について、以下の手順で操作して出願手続を進めてください。

画面①

https://mugendai.do-johodai.ac.jp/ab　で開く画面です。（QR コードを利用する場合**画面②**から）

『正科生Ｂ（専門学校併修）インターネット出願』をクリックすると**画面②**に移動します。



画面②

ネット出願する場合は、『事前登録する』をクリックして**画面③**（事前登録画面）に移動します。

事前登録が完了すれば、『ログインする』をクリックして**画面④**（ログイン画面）に移動します。

ネット出願の要項を確認する場合は、『要項を見る』をクリックします。

操作手順を確認するには、『操作方法を見る』をクリックします。

『ＦＡＱ（よくある質問と回答）はこちら』をクリックするとＦＡＱに移動します。

画面③

事前に、メールの受信設定をしている場合、「do-johodai.ac.jp」のアドレスから来るメールを受信できるようにしてください。

ネット出願に必要な、メールアドレスとパスワードを入力します。パスワードは同じものを 2 度入力します。

既に事前登録されているメールアドレスの場合は、登録を受け付けません。

入力できたら、『事前登録する』をクリックします。

事前登録が完了すると、登録したメールアドレス宛に登録完了メールが自動配信されます。このメールに**画面④**（ログイン画面）のアドレスがあるので、ログイン画面に移動できます。

画面④

事前登録したメールアドレスとパスワードを入力し、『ログインする』をクリックすると**画面⑤**（出願情報画面）に移動します。

ログインパスワードを忘れた場合は、『事前登録したパスワードを忘れた方はこちら』をクリックすると、パスワードを再設定することができます。

画面⑤

出願情報を入力する画面です。必須項目は入力チェックを行っており、記入漏れがあれば、再度入力をするようメッセージが表示されます。

区分の欄で、1 年次入学、2 年次編入学、3 年次編入学が選択できますので、入学を希望する区分を選択してください。

区分の選択により、以降の項目で表示される内容は変化します。

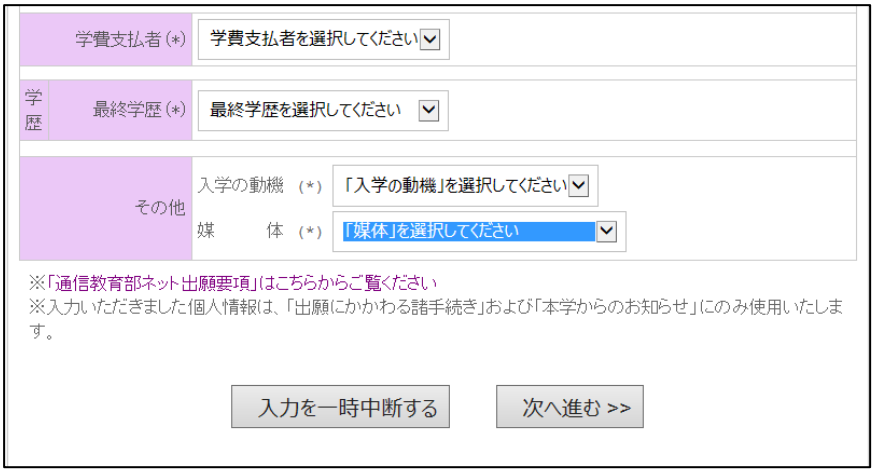
また、ご入学される専門学校の地名を選択してください。

入力項目の説明は、ネット出願入学志願要項をご確認ください。

入力項目が多いため、『入力を一時中断する』をクリックするか、ブラウザを終了する（×ボタンでウィンドウを閉じる）と、それまで入力した内容を保持します。再度ログインすると入力途中の状態から始められます。

すべての情報を入力したら、『次へ進む』をクリックすると、**画面⑥**（書類提出画面）に移動します。

（表示される項目は、選択する区分や学科等により変化します）



画面⑥

出願に必要な顔写真（正面を向いたもので、無背景（壁などを背にして撮影）のもの）をスマートフォンやデジタルカメラで写真撮影し、そのファイルをインターネット提出します。

「参照」をクリックするとファイル名の入力画面になるので、準備したファイルを選択して開くと、ファイルが提出されます。

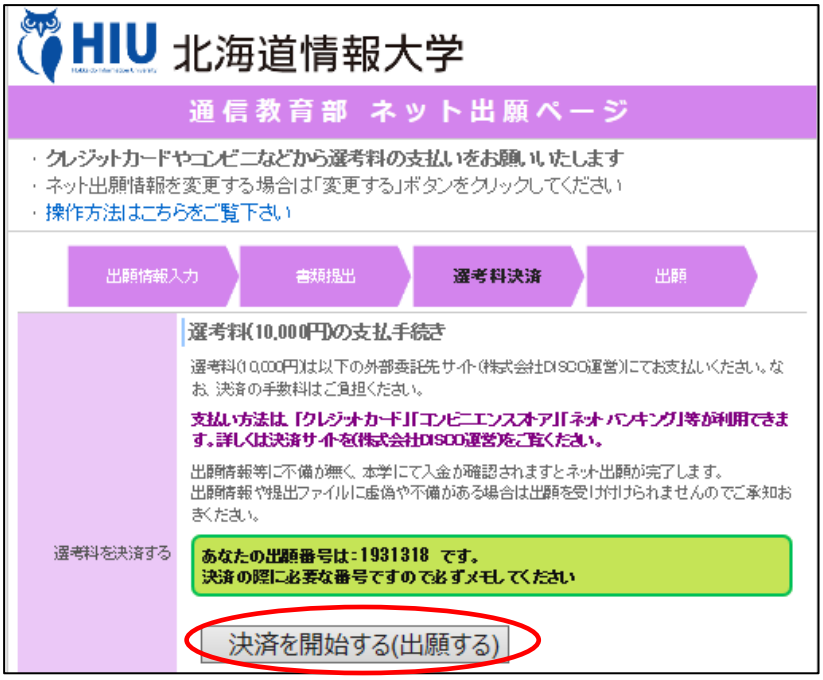
ファイルを提出したら、『次へ進む』をクリックすると、画面⑦に移動します。

顔写真のファイルを誤って提出した場合や、複数のファイルを提出して削除したい場合は、「写真提出済みファイル一覧」の対象ファイルの横にある「×」をクリックすると削除できます。

画面⑦

ネット出願の選考料決済手続き画面を表示します。

出願番号が表示されますので、メモ等に控えていただき、『決済を開始する（出願する）』をクリックすると、**画面⑧**のネット出願完了画面と**画面⑨**（決済サイト（DISCO））が開きます。

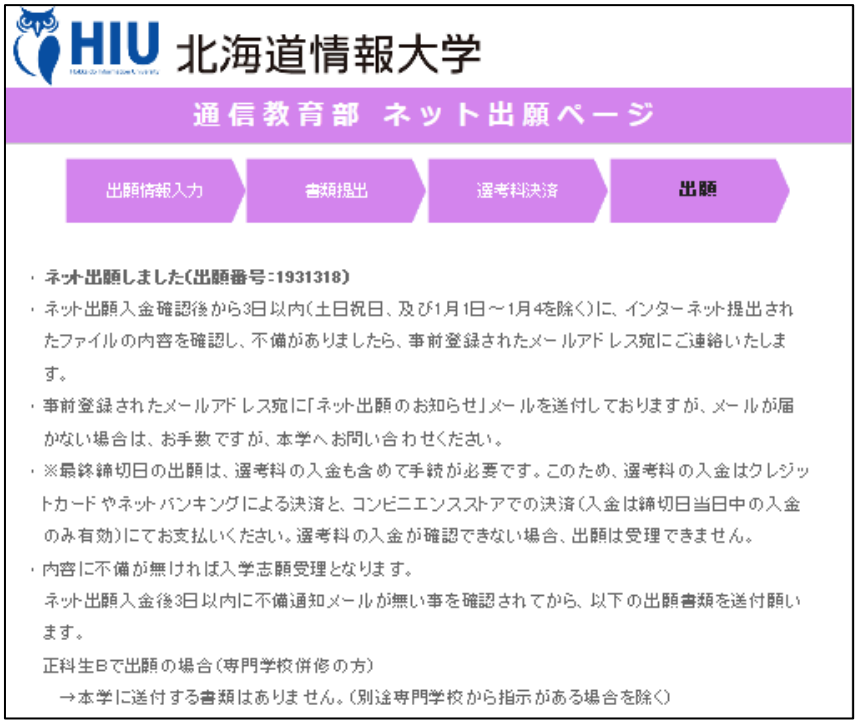


画面⑧

ネット出願の完了画面を表示します。この画面が表示されると登録されたメールアドレス宛にネット出願完了メールが自動送信されます。

メールは、完了画面と同じ内容となります。(完了画面は閉じると再表示しません)

この画面とは別に**画面⑨**（決済サイト（DISCO））が開きます。



画面⑨

画面⑩が開かない場合は、以下の URL を開きます。

https://e-apply.jp/n/do-johodai-n/first　　※(株)DISCO 運営の決済ページに移動します。

「支払う」をクリックすると、**画面⑩**が表示されます。

画面⑩

選抜区分は「北海道情報大学【通信教育部】」を選択し、試験区分は「入学選考料【春期入学（第１期）】」を選択してください。

なお、10 月 1 日から 11 月 5 日にこの画面を表示した場合は、試験区分が以下のように表示されます。春期入学なので「入学選考料【春期入学（第１期）】」を選択してください。

画面⑪

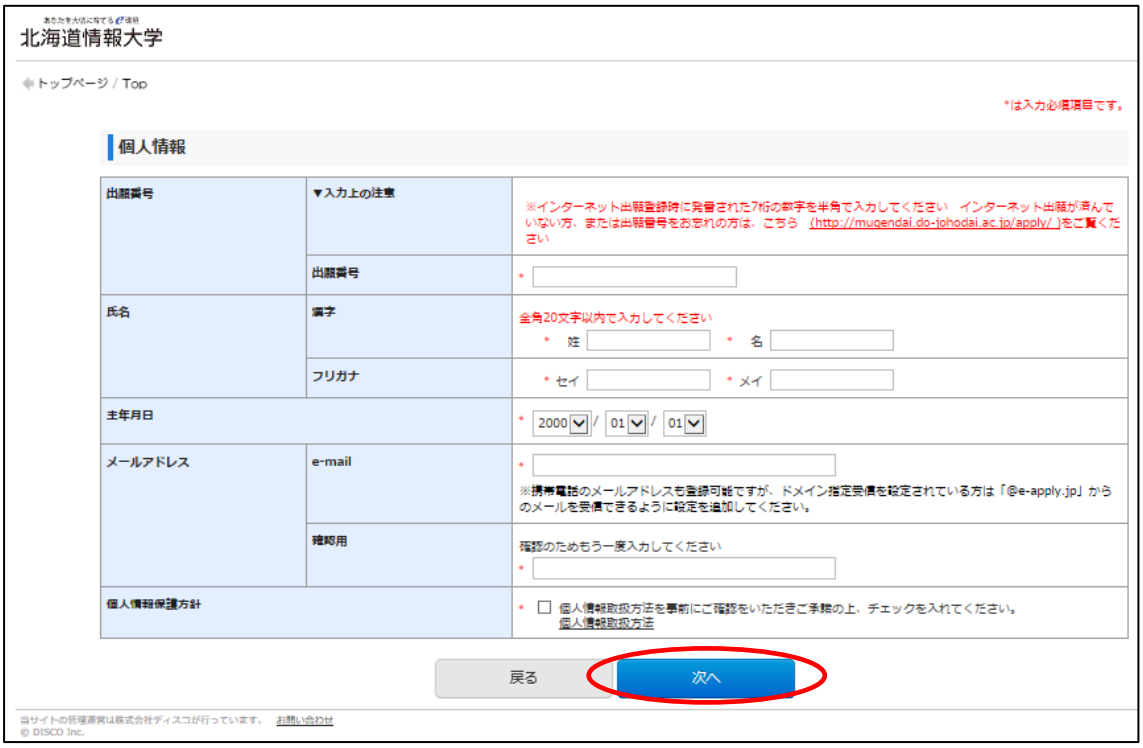
区分を選択すると、以下の画面になりますので、「次へ」をクリックします。

「留意事項」の画面が表示されますので、内容を確認して「次へ」をクリックします。

画面⑫

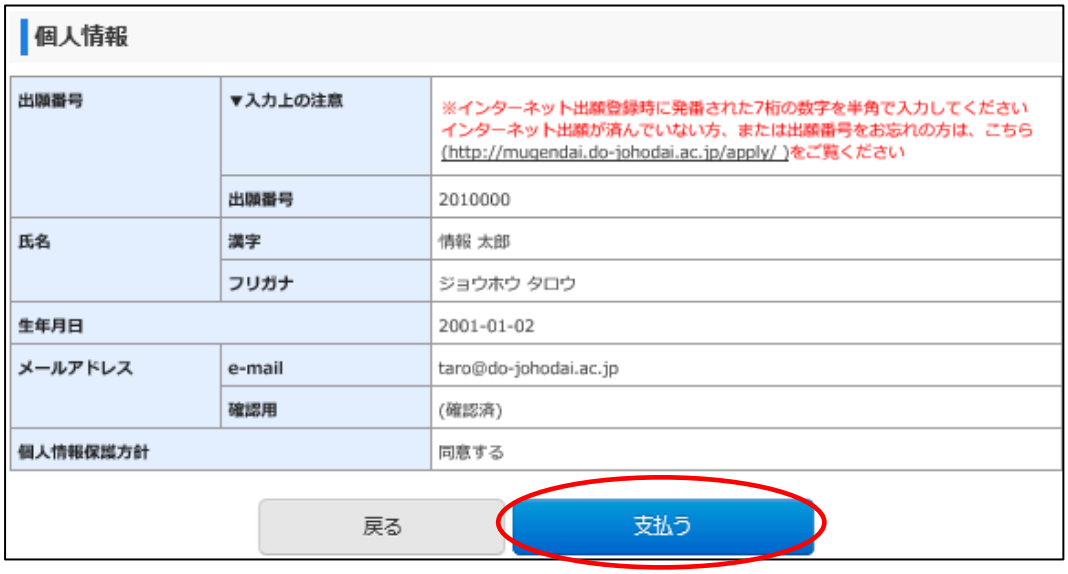
「個人情報」の画面が表示されますので、必要事項（*の印がある項目すべて）を入力します。「出願番号」は**画面⑦**で表示された番号（7 桁の出願番号）を入力してください。携帯電話のメールアドレスも設定できますが、「@e-apply.jp」からのメールを受信できるように設定を追加してください（手続完了後に自動配信メールが届きます）。

全て入力しましたら、「次へ」をクリックします。



画面⑬

全ての情報を入力すると、確認画面が表示されますので、内容に誤りがない場合、「支払う」をクリックします。



個人情報

出願番号	▼入力上の注意	※インターネット出願登録時に発番された7桁の数字を半角で入力してください インターネット出願が済んでいない方、または出願番号をお忘れの方は、こちら (http://mugendai.do-johodai.ac.jp/apply/)をご覧ください
	出願番号	2010000
氏名	漢字	情報 太郎
	フリガナ	ジョウホウ タロウ
生年月日		2001-01-02
メールアドレス	e-mail	taro@do-johodai.ac.jp
	確認用	(確認済)
個人情報保護方針		同意する

画面⑭

受付番号（12 桁：以下の画面の番号はこの説明用の番号です）が表示されますので、メモ等に記録しておきます。
受付番号を記録しましたら、「支払方法確認」をクリックします。

画面⑮

選考料のお支払い方法選択画面が表示されますので、お支払いする方法を選択します。
ここでは、「コンビニエンスストアまたはペイジー、ネットバンキングでのお支払い」のお支払い例で説明します。（「お支払い手続きへ進む」をクリックします）

画面⑯

お支払い可能なコンビニと銀行が表示されますので、お支払いする場所を選択します。

ここでは例として「ファミリーマート」を選択します。

画面⑰

お客様番号と確認番号、支払い方法が表示されます。プリンタがあれば印刷できますので、印刷したものを持ってコンビニでお支払い手続きを行います。（この番号は説明用のため、利用できません）

プリンタが無ければ、番号等をメモで記録して、コンビニでお支払い手続きを行います。

別のコンビニ等でお支払いする場合は、「前の画面に戻る」をクリックすると、お支払い場所の選択画面（**画面⑯**）に戻ります。

選考料のお支払い期限は、**画面⑦**で『決済を開始する（出願する）』をクリックしてから 4 日間です。

期限が過ぎた場合は、再度　https://e-apply.jp/n/do-johodai-n/first　から、手続をし直してください。

（**画面⑨**から**画面⑰**まで再度手続をしてください）

ご入金したかどうかを確認するには、次のページをご確認ください。

出願受付期間の最終日時(2020 年 3 月 24 日(火)の 23:29)を過ぎた場合は、お支払い画面が表示されず、入金できませんので、最終日に手続をする場合は、時間に余裕を持って対応してください。

画面⑱

ご入金したかどうかを確認するには、以下の URL を開きます。

https://e-apply.jp/n/do-johodai-n/first　　※(株)DISCO 運営の決済ページに移動します。

「内容を確認する」をクリックすると、次の画面に移動します。

画面⑲

表示された画面の中に「申込ステータス」があります。

お支払いが完了していない場合は、「お支払いがまだ完了しておりません。」と表示されており、「お支払い手続きへ進む」をクリックすると、**画面⑮**に移動します。

画面⑳

お支払いが完了している場合は、「申し込み明細」の表示が可能となります。

「申し込み明細（PDF）の表示」をクリックすると、明細を表示します。

申し込み明細のイメージ

【申し込み明細】

受付番号：　229605455304

お名前：　情報 太郎　様

選抜区分：　北海道情報大学【通信教育部】

試験区分：　入学選考料【春期入学（第１期）】

支払日時：　2019-10-01 10:00:00

検定料金額：　10,000　円

お支払い後の返金はお受けできません。
内容に関しては下記にお問い合わせください。

「学び・教育」出願・申込サービス　サポートセンター　（ 運用会社 ： 株式会社ディスコ ）
TEL：0120-202079（ 受付時間：月～金　10:00～18:00 ）
E-Mail: cvs-web@disc.co.jp